**KLAUZULA INFORMACYJNA - REKRUTACJA PRACOWNIKA**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Budowlano-Drzewnych im. Armii Krajowej w Żywcu, ul. Szkolna 2, 34-300 Żywiec. Kontakt z nami możliwy jest pod mailem: sekretariat@zsbd.edu.pl lub tel. 33 861 21 75.
2. Dane kontaktowe do naszego **inspektora ochrony danych** to: a.talik@zsbd.edu.pl, tel. 602 274 553
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.
4. Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych jest zależna od tego, w jakim celu je przetwarzamy. I tak, podstawą przetwarzania będzie:
5. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):
* w odniesieniu dodanych osobowych, których zakres wynika z przepisów Kodeksu pracy oraz ustaw szczególnych – w tym Karty Nauczyciela.
1. zgoda(art. 6 ust. 1 lit. aRODO):
* którą Państwo wyrażają poprzez zgłoszenie się do procesu rekrutacji i przesłania nam dokumentów aplikacyjnych;
* w zakresie danych, które państwo przekazują nam z własnej inicjatywy (np. wizerunek jeśli do dokumentów aplikacyjnych zostało dołączone zdjęcie).
* jeśli w dokumentach rekrutacyjnych została zawarta klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych procesach rekrutacyjnych.
1. Zakres danych, których przekazania wymagamy w procesie rekrutacji wynika z przepisów ustaw, a ich przekazanie jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w procesie rekrutacji.
2. Dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą usuwane w okresie 2 miesięcy po zakończeniu rekrutacji na dane stanowisko, chyba że kandydat na stanowisko pracy wyrazi zgodę na przetwarzanie danych w celu przyszłych rekrutacji, wówczas czas przechowywania danych wynosi maksymalnie 2 lata. Dane przekazane bez wyrażenie zgody na przetwarzanie danych będą niezwłocznie niszczone,
3. Udzielona przez Państwo zgoda może zostać wycofana w każdym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przez administratora przed jej wycofaniem.
4. Państwa dane nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO
6. Nie udostępniamy na własność Państwa danych żadnym podmiotom w celach komercyjnych. Dane związane z rekrutacją mogą jednak zostać ujawnione:
	* firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne,
	* firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności,
	* podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności,
	* kurierom i Poczcie Polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją.
7. Przysługują Państwu następujące prawa, w zależności od podstawy przetwarzania Państwa danych:
* wypełnienie obowiązku prawnego – prawo do żądania: dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
* zgoda – prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych do innego administratora.
1. Przysługuje Państwu również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych.

 Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonać poprzez kontakt pod adresem e-mail: sekretariat@zsbd.edu.pl lub listownie na adres Administratora.

1. Jeżeli uznają Państwo, że naruszyliśmy reguły przetwarzania Państwa danych osobowych to **mają Państwo prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru** (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, e-mail: iod@uodo.gov.pl, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)).